

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)  
Кафедра (учебно-научный центр)

**ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**40.04.01 Юриспруденция**

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

**Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти**

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

**Электронное правительство**  
Рабочая программа дисциплины (*модуля*)

Составитель(и):  
кандидат ист. наук, доцент кафедры ГМУ И.Ю. Молодова

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№ 7 от 23.03.23 \_\_\_\_\_

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1.# Пояснительная записка .....	4#
1.1.# Цель и задачи дисциплины .....	4#
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	4#
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5#
2.# Структура дисциплины.....	5#
3.# Содержание дисциплины.....	6#
4.# Образовательные технологии .....	10#
5.# Оценка планируемых результатов обучения.....	10#
5.1# Система оценивания .....	10#
5.2# Критерии выставления оценки по дисциплине.....	12#
5.3# Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	13#
6.# Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16#
6.1# Список источников и литературы .....	16#
6.2# Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ....	20#
6.3# Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	20#
7.# Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	20#
8.# Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	220#
9.# Методические материалы.....	22#
9.1# Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	22#
9.2# Методические рекомендации по подготовке письменных работ .....	25#
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины .....	27#

## Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся научных представлений о концепции, организационно-правовых основах и технологиях электронного правительства, навыков практического применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Изучение доктрины электронного правительства.
2. Ознакомление с особенностями правового регулирования и моделями организации электронного правительства в России и зарубежных странах.
3. Развитие навыков сравнительного анализа передовых информационных и коммуникативных технологий публичного управления, способствующих вовлечению граждан, общественных и бизнес-объединений в принятие и реализацию властных решений.
4. Развитие умения использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде в решении профессиональных задач.
5. Развитие способности использовать полученные в результате изучения дисциплины знания при осуществлении организационно-управленческой, информационно-методической и коммуникативной деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p><i>ПК-2</i> - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p><i>ПК-2.1</i> - имеет представление об основных юридических понятиях и категориях, необходимых для реализации норм права в юридической деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> - особенности правового регулирования электронного правительства в России и зарубежных странах.</p> <p><i>Уметь:</i> - квалифицированно применять нормативные правовые акты а решении профессиональных задач в области правового обеспечения функционирования электронного правительства; - использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде.</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками анализа правового обеспечения деятельности структур электронного правительства</p>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Электронное правительство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

(уровень магистратуры), направленность (профиль) подготовки «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти».

Для освоения дисциплины (*модуля*) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин; «Основы публичного управления», «Разграничение полномочий в системе органов публичной власти».

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Коммуникативная компетентность публичных служащих», «Правовые аспекты взаимодействия органов публичной власти и бизнеса», а также прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	6
	Семинары	24
	Всего:	30

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	4
	Семинары	20
	Всего:	24

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	4
	Семинары	8
	Всего:	12

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Теоретические основы электронного правительства	<p>Тема 1. Введение в изучение дисциплины            Объект, предмет, структура и место курса в системе подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.            Особенности публичного управления в условиях информационного общества. Электронное правительство как доктрина современного государственного управления. Объективная необходимость развития системы публичного управления и повышения его эффективности на основе широкомасштабного использования новейших информационных и коммуникационных технологий, предлагающих комплекс инструментов для повышения качества публичного управления, обеспечения прозрачности принимаемых решений и облегчения доступа населения и институтов гражданского общества к электронным базам государственных и муниципальных ведомств.            Основные понятия курса: «открытое правительство», «электронное правительство», «информационные ресурсы», «наборы открытых данных» и др.</p> <p>Тема 2 Внедрение технологий электронного правительства как одно из важнейших направлений развития современного государственного управления            Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций. Формирование электронного правительства: страновые различия. Современные модели электронного правительства. Деятельность специализированных неправительственных международных организаций, способствующих развитию технологий электронного правительства.            Внедрение концепции открытых данных.            Проблема открытости и информационной безопасности деятельности современных структур публичного управления. Необходимость всестороннего анализа и учёта возможных правовых, экономических,</p>

		<p>социальных, технологических, геополитических и иных факторов и последствий при внедрении электронного правительства. Критика и возможные негативные аспекты функционирования электронного правительства.</p> <p>Проблемы и тенденции развития электронного правительства.</p> <p>Тема 3. Цели и принципы электронного правительства          Электронное государство и электронное общество.          Электронная демократия и открытое правительство.          Достижение открытости прозрачности, доступности, достоверности, полноты предоставления информации гражданам, государственным органам, организациям и иным субъектам права на информацию как важнейшие цели открытого правительства. Основные направления совершенствования законодательных и организационно-правовых механизмов повышения открытости в публичном секторе.          Универсальные принципы электронного правительства.</p>
2	Электронное правительство в Российской Федерации	<p>Тема 4. Организационные и правовые основы информационной открытости органов государственной власти в Российской Федерации. Особенности электронного правительства в Российской Федерации. Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации. Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы. Основные этапы внедрения доктрины электронного правительства в практику государственного управления. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения функционирования электронного правительства.</p> <p>Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ) в Российской Федерации. Развитие механизмов общественного контроля за деятельностью ФОИВ.</p> <p>Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.</p> <p>Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Проблемы в области информационного взаимодействия власти и общества в России, влияния граждан и общественных объединений на принятие и реализацию государственных решений. Государственные информационные системы, обеспечивающие участие граждан в рассмотрении общественных инициатив, проектов нормативных правовых актов и решений</p>

		<p>федеральных органов исполнительной власти. Особенности и тенденции развития электронного правительства в России</p> <p>Тема 5. Технологии организации работы федерального органа исполнительной власти по реализации принципов открытости</p> <p>Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию. Особенности информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти, доступ к которой ограничен федеральными законами.</p> <p>Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ (с учетом принятых нормативных правовых актов и документов по созданию системы "Открытое правительство" в Российской Федерации, результатов мониторинга уровня открытости и др.) с привлечением общественного совета, заинтересованных референтных групп и экспертов. Процедура проведения публичных консультаций. Организация общественных обсуждений хода реализации ведомственного плана. Способы осуществления общественно-экспертного контроля достигнутых результатов.</p> <p>Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти. Рекомендации к размещению федеральным органом исполнительной власти информации на официальном сайте в сети Интернет. Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти. Система он-лайн отчетности федерального органа исполнительной власти.</p> <p>Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами. Способы реализации системы обратной связи с гражданами на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.</p> <p>Технологии формирования культуры открытости у государственных гражданских служащих.</p> <p>Проблема оценки мероприятий по повышению уровня открытости органов государственной власти.</p>
3	Опыт функционирования электронного правительства в зарубежных странах	<p>Тема 6. Электронное правительство в Великобритании и США</p> <p>Основные направления развития и особенности правового регулирования электронного правительства в Великобритании и США. Принципы и стандарты в</p>



	<p>области предоставления правительственной информации.</p> <p>Институциональный механизм электронного правительства в Великобритании (органы общей компетенции, органы отраслевого регулирования, специализированные органы и органы межведомственного взаимодействия). Институт информационных омбудсменов.</p> <p>Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности в Великобритании.</p> <p>Организация и правовое обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственного управления в США. Правила предоставления информации о деятельности государственных структур в США. Осуществление права граждан на участие в государственном управлении в рамках функционирования электронного правительства.</p> <p>Электронное правительство и публичные услуги в США. Оптимизация предоставления публичных услуг гражданам и бизнес-структурам как цель электронного правительства в США. Программы по развитию электронного правительства.</p> <p>Тема 7. Электронное правительство в Австралии</p> <p>Принципы открытости государственной информации как основа государственного управления в Австралии: открытый доступ к информации; привлечение сообщества; эффективное управление информацией; надёжное управление информационным активом; запрет на право повторного использования; установление соответствующего доступа; прозрачность.</p> <p>Инфраструктура открытого правительства.</p> <p>Стратегия «Правительство-онлайн» и предоставление публичных услуг населению. Электронные формы участия граждан в управлении.</p> <p>Особенности системы поиска государственной информации. Стандарт описания государственных информационных онлайн-ресурсов и сервиса по поиску государственной информации. Функционирование Национальной службы по поиску достоверной государственной информации (Australian Government Locator Service, AGLS). Состав информационных ресурсов, для которых разработаны метаданные по стандарту AGLS.</p> <p>Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования открытого правительства.</p> <p>Основные стандарты среды межведомственного взаимодействия.</p> <p>Тема 8. Электронное правительство во Франции</p> <p>Модернизация государственного управления во Франции в контексте электронного правительства. Цели</p>
--	---

	<p>и содержательные аспекты модернизации. Особенности правового регулирования функционирования электронного правительства во Франции. Программы, направленные на форсированное распространение информационных и коммуникационных технологий в публичном управлении и повышение эффективности публичных услуг.</p> <p>Открытое правительство и публичные услуги в деятельности административных структур. Публичные службы (центральные и местные структуры, осуществляющие свою деятельность в интересах всего общества) как субъекты публичных услуг. Ограничения в сфере электронных услуг.</p> <p>Тема 9. Электронное правительство в Турции Интеграционные процессы в Турции в сфере создания единой платформы по внедрению открытого правительства. Широкий и точный обзор информации о деятельности государственного сектора с использованием современных технологических возможностей и привлечением средств массовой информации, перевод на новую платформу административных процессов, повышение их прозрачности и доступности как основные цели работы открытого правительства в Турции. Развитие инфраструктуры открытого правительства. Правительственный электронный портал «E-DEVLET». Участие Турции в международной системе «Электронная Европа+».</p> <p>Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции. Концепция M-dEVLET (мобильное правительство) в Турции.</p> <p>Тема 10. Электронное правительство в Индии Специфика внедрения механизмов открытого правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии. Формы участия граждан в государственном управлении. Развитие механизмов открытого правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий. Деятельность Министерства коммуникаций и информационных технологий (Ministry of Communication and Information Technologies) и государственного управления. Мобильное управление (мобильное правительство) как стратегия и деятельность по ее имплементации в целях обеспечения доступности беспроводных технологий и новых платформ медиатехнологий, мобильных устройств и приложений, связанных с предоставлением публичной информации и услуг гражданам и бизнес-сообществу.</p>
--	---

		Отдельные сферы применения концепции электронного правительства (открытое правительство и бизнес-сообщество, инициатива «правительство-правительство» и др.)
--	--	--

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе лекция-визуализация, семинар-беседа, семинар-дискуссия, кейс-стади. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1 Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет/зачет с оценкой/экзамен		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

##### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 5.3.1. Тематика заданий текущего контроля

##### Тематика контрольных работ, эссе

1. Информационная открытость как необходимое условие публичного управления в XXI веке.

2. Трансформация технологий государственного и муниципального управления в условиях цифровизации.
3. Особая роль информационных, информационно-коммуникационных и коммуникативных технологий в развитии сетевого взаимодействия в публичном управлении.
4. Концептуальные основы электронного правительства.
5. Открытое правительство: состояние и тенденции развития.
6. Нормативная регламентация электронного правительства.
7. Возможности и ограничения применения зарубежного опыта формирования электронного правительства в России.
8. Инструменты и процедуры электронного правительства в обеспечении открытости и прозрачности деятельности органов власти.
9. Проблемы повышения открытости и прозрачности деятельности органов власти.
10. Государственная политика и практика Великобритании и США в отношении государственных данных.
11. Зарубежные технологии формирования культуры открытости государственных служащих.
12. Government Relations (GR) как технология выстраивания партнёрских отношений групп интересов и органов власти.
13. Вовлечение гражданского общества в государственное и муниципальное управление: передовой зарубежный опыт.
14. Коммуникация власти и групп интересов в России: факторы и специфика.
15. Возможности и ограничения применения зарубежных коммуникативных технологий в России.
16. Проблема совершенствования государственного регулирования.
17. Концепция «умного регулирования» (smart regulation).
18. Технологии электронного правительства в США
19. Технологии электронного правительства во Франции
20. Технологии электронного правительства в Великобритании
21. Технологии электронного правительства в Австралии
22. Технологии электронного правительства в Индии.
23. Технологии электронного правительства в Турции

### *5.3.2. Примерный перечень вопросов к зачету*

1. Особенности публичного управления в условиях информационного общества.
2. Электронное правительство как доктрина современного государственного управления.
3. Сущностные отличия управления информационной открытостью в бизнесе и государственном секторе.
4. Организационные структуры, обеспечивающие функционирование и развитие единого информационного пространства.
5. Государственные информационные ресурсы: понятие и виды.
6. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления.
7. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации.
8. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций.
9. Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века.
10. Проблема открытости и информационной безопасности деятельности современных государственных структур.

11. Необходимость всестороннего анализа и учёта возможных правовых, экономических, социальных, технологических, геополитических и иных факторов и последствий при внедрении электронного правительства.
12. Критика и возможные негативные аспекты функционирования электронного правительства.
13. Проблемы и тенденции развития электронного правительства.
14. Достижение открытости прозрачности, доступности, достоверности, полноты предоставления информации гражданам, государственным органам, организациям и иным субъектам права на информацию как важнейшие цели открытого правительства.
15. Универсальные принципы открытого правительства: прозрачность (транспарентность), свобода информации, подотчётность, общественный контроль,
16. Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации.
17. Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы.
18. Основные этапы внедрения доктрины электронного правительства в практику государственного управления в Российской Федерации.
19. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения открытости государственного управления в Российской Федерации.
20. Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
21. Цели и принципы открытости федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
22. Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.
23. Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.
24. Проблемы в области информационного взаимодействия власти и общества в России.
25. Государственные информационные системы, обеспечивающие участие граждан в рассмотрении общественных инициатив, проектов нормативных правовых актов и решений федеральных органов исполнительной власти.
26. Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию.
27. Особенности информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти, доступ к которой ограничен федеральными законами.
28. Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ с привлечением общественного совета, заинтересованных референтных групп и экспертов.
29. Процедура проведения публичных консультаций. Организация общественных обсуждений хода реализации ведомственного плана.
30. Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
31. Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти.
32. Система он-лайн отчетности федерального органа исполнительной власти.
33. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами.
34. Способы реализации системы обратной связи с гражданами на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
35. Технологии формирования культуры открытости у государственных гражданских служащих.

36. Технологии оценки деятельности федеральных органов исполнительной власти по повышению уровня информационной открытости.
37. Институциональный механизм открытого правительства в Великобритании.
38. Технологии открытого правительства в США.
39. Электронное правительство и публичные услуги в США.
40. Государственные программы по развитию электронного правительства в (США, Великобритания, Франция).
41. Модернизация государственного управления во Франции в контексте электронного правительства.
42. Особенности правового регулирования функционирования электронного правительства во Франции.
43. Публичные службы как субъекты публичных услуг во Франции.
44. Электронные формы участия граждан в управлении в Австралии.
45. Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования электронного правительства в Австралии. Основные стандарты среды межведомственного взаимодействия.
46. Цели работы открытого правительства в Турции. Развитие инфраструктуры электронного правительства.
47. Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции.
48. Специфика внедрения механизмов электронного правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии. Формы участия граждан в государственном управлении.
49. Развитие механизмов электронного правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий.
50. Мобильное управление (мобильное правительство) в Индии.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

#### Основные источники

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года) // Российская газета. 2020. 4 июля. № 144 (8198).
2. Федеральный закон от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 31. Ч. I. Ст. 3451.
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 18.03.2019) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2010. № 31. Ст. 4179.
6. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2013. № 52. Ч. I. Ст. 7007.
7. Федеральный закон от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных

(муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 1. Ч. I. Ст. 63.

8. Указ Президента Российской Федерации от 19.11.2002 № 1336 «О Федеральной программе "Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003–2005 годы)"» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 47. Ст. 4664.

9. Указ Президента Российской Федерации от 23.07.2003 № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003–2004 годах» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. №30. Ст. 3046.

10. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 19. Ст. 2338.

11. Указ Президента Российской Федерации от 08.08.2016 № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2016. № 33. Ст. 5164.

12. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2017. № 20. Ст. 2901.

13. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 20. Ст. 2817.

14. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2020. № 30. Ст. 4884.

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2002 № 65: в ред. от 09.06.2010. «О федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002–2010 гг.)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 5. Ст. 531.

16. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.10.2005 № 1789-р «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах и плане мероприятий по проведению административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах»: в ред. от 10.03.2009 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2005. № 46. Ст. 4720.

17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 г. № 632-р «О Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 20. Ст. 2372.

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 22. Ст. 3169.

19. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011–2013 годы и Плана мероприятий по реализации указанной Концепции» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 26. Ст. 3826.

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 40. Ст. 5559.

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в



электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 44. Ст. 6274.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 51. Ст. 7219.

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 53. Ч. II. Ст. 7932.

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2014. № 18. Ч. II. Ст. 2159.

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2017. № 36. Ст. 5459.

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2018 № 568 «О федеральной государственной информационной системе мониторинга деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 21. Ст. 3019.

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2021 № 1575 «Об утверждении Правил информационно-технологического взаимодействия информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 39. Ст. 6724.

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 94 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российскому юридическому лицу на разработку и реализацию на регулярной основе программы кибергигиены и повышения грамотности широких слоев населения по вопросам информационной безопасности» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022 № 6. Ст. 897.

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2022 № 454 «Об особенностях организации предоставления государственных услуг, а также разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022. № 13. Ст. 2114.

31. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, государственными учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2019. № 39. Ст. 5457.

32. Распоряжение Правительства РФ от 22 октября 2021 г. N 2998-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного

управления». – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/402867092/> (дата обращения 29.08.2022)

31. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р «О Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022. № 17. Ст. 2941.

32. Доклад Правительства РФ «Об итогах внедрения системы «Открытое правительство» и перспективах до 2024 г. - - URL: <https://report.open.gov.ru/assets/doc/Доклад%20об%20итогах%20внедрения%20системы%20«Открытое%20правительство»%20и%20перспективах%20до%202024%20года.pdf>

#### *Дополнительные источники*

1. Указ Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 г. № 183 "О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива" (дата обращения 20.08.2020)

2. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203 “О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы”. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2020)

3. Указ Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

5. Постановление Правительства РФ от 17 июля 2019 г. № 915 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» - URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72230006> (дата обращения 20.08.2020)

6. Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2014 № 2769-р “Об утверждении Концепции региональной информатизации». - URL: <http://www.pravo.gov.ru> дата обращения 20.08.2022)

7. Методические рекомендации о публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления и техническими требованиями к публикации открытых данных, разработанные Минэкономразвития России и утвержденные протоколом от 4 июня 2013 г. № 4 заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства. URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

8. Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 19 января 2015 г. № 7 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2020)

9. Реализованные проекты// [Сайт ОАО «Ростелеком»]. - URL: <https://www.company.rt.ru/projects/egov/realized/> (дата обращения 20.08.2020)

10. Хартия открытых данных «Группы Восьми». - URL: <https://data.gov.ru/hartiya-otkrytyh-dannyh-gruppy-vosmi> (дата обращения 20.08.2020)

11. Портал открытых данных. - URL: <https://data.gov.ru/> (дата обращения 20.08.2022)

#### Основная литература

1. Васильев В.П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата/ В.П. Васильев, Н.Г. Деханова, Н.А. Лось, Ю.А. Холоденко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. 325 с. URL: <https://biblio-online.ru/book/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-427483>

2. Кабашов С. Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учеб. пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101559-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/809828> (дата обращения 01.09.2020)

3. Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум/ Г.Л. Купряшин. – 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2019. – 500 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-433167#page/1>

4. Открытое правительство за рубежом. Правовое регулирование и практика: монография / Н.М. Касаткина, Н.Б. Крысенкова, Ф.А. Лещенков и др.; отв. ред. И.Г. Тимошенко. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2016. — XXIV, 210 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=18911> (дата обращения 01.09.2020)

#### Дополнительная литература:

1. Сидорова А.А. Электронное правительство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А.А. Сидорова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 165 с. – Текст : электронный . URL: <https://biblio-online.ru/>

2. Морозова О.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ А.О. Морозова, В.В. Лосева, Л.И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. - 142 с. – Текст : электронный. URL: <https://biblio-online.ru/>

3. Иншакова Е.Г. Электронное правительство в публичном управлении: монография/ Е.Г. Иншакова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 139 с. - Текст : электронный. URL: <https://biblio-online.ru/>

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. –URL: <http://gov.ru> (дата обращения 01.09.2019)
5. Центр электронного правительства. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.egovcenter.ru/ru/about> (дата обращения 01.09.2019)
6. Долгосрочный прогноз научно-технологического развития РФ до 2030 года. [Электронный ресурс]. – URL: <http://prognoz2030.hse.ru> (дата обращения 01.09.2019)
7. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsosman.hse.ru/vgu/> (дата обращения 01.09.2019)
8. Государственное управление. Электронный вестник. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ejournal.spa.msu.ru> (дата обращения 01.09.2019)
9. Право. Журнал Высшей Школы Экономики. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsosman.hse.ru/mags/pravo> (дата обращения 01.09.2019)
10. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.urtp.ru/> (оглавление и аннотации статей) (дата обращения 01.09.2019)

11. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – URL: <https://new.znaniium.com/> (дата обращения 01.09.2019)
12. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <https://urait.ru/catalog/full>

### **6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с

учётom их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

#### *Раздел 1. Теоретические основы открытого правительства*

##### *Тема 1. Введение в изучение дисциплины*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности государственного управления в условиях информационного общества.
2. Открытое правительство как доктрина современного государственного управления.
3. Объективная необходимость развития системы государственного управления и повышения его эффективности на основе широкомасштабного использования новейших информационных и коммуникационных технологий и вовлечения граждан, общественных и коммерческих объединений в принятие властных решений.
4. Соотношение понятий «открытое правительство» и «электронное правительство»
5. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации.
6. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций.
7. Проблемы и тенденции развития открытого правительства.

*Тема 2. Внедрение технологий электронного правительства как одно из важнейших направлений развития современного государственного управления*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века.
2. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления.
3. Современные модели электронного правительства.
4. Проблемы и тенденции развития электронного правительства.

*Тема 3. Цели и принципы открытого правительства**Форма проведения: комбинированный семинар (беседа, практикум)**Вопросы для обсуждения:*

1. Электронная демократия и открытое правительство.
2. Цели и принципы открытого правительства.

*Задание:* Выполните задание «Сравнительный анализ концепций развития электронного правительства России и зарубежных стран» (см. Сидорова А.А. Электронное правительство: учебник и практикум. – М.: Изд-во Юрайт, 2017. – С.37-38). Затем в малых группах (3-5 человек) обсудите лучшие зарубежные практики и подготовьте предложения по их адаптации и возможному внедрению в систему государственного управления России.

Общая дискуссия. Выработка единой позиции.

*Раздел 2. Электронное правительство в Российской Федерации*

*Тема 4. Организационные и правовые основы информационной открытости органов государственной власти в Российской Федерации*

*Форма проведения: семинар-беседа**Вопросы для обсуждения:*

1. Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации.
2. Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы.
3. Основные этапы внедрения доктрины открытого правительства в практику государственного управления.
4. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения открытости государственного управления.
5. Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ) в Российской Федерации.
6. Принципы открытости ФОИВ и основные задачи по их реализации.
7. Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.
8. Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.

*Тема 5 Технологии организации работы федерального органа исполнительной власти по реализации принципов открытости*

*Форма проведения: семинар-беседа**Вопросы для обсуждения:*

1. Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию.
2. Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ
3. Процедура проведения публичных консультаций.
4. Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными.

5. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
6. Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти.
7. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами.
8. Технологии формирования культуры информационной открытости у государственных гражданских служащих.
9. Основные направления совершенствования законодательных и организационно-правовых механизмов повышения открытости в публичном секторе.

### *Раздел 3. Опыт функционирования открытого правительства в зарубежных странах*

#### *Тема 6. Открытое правительство в Великобритании*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные направления развития и особенности правового регулирования открытого правительства в Великобритании.
  2. Принципы и стандарты в области предоставления правительственной информации.
  3. Институциональный механизм открытого правительства в Великобритании (органы общей компетенции, органы отраслевого регулирования, специализированные органы и органы межведомственного взаимодействия)
  4. Программы, направленные на повышение открытости органов государственного управления.
  5. Проблема определения понятия «открытое правительство» в законодательных актах США.
1. Организация и правовое обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственного управления.
  2. Электронное правительство и публичные услуги в США.
  3. Оптимизация предоставления публичных услуг гражданам и бизнес-структурам как цель электронного правительства в США.
  4. Программы по развитию электронного правительства в США.

#### *Тема 7. Открытое правительство в Австралии*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Стратегия «Правительство-онлайн» и предоставление публичных услуг населению.
2. Электронные формы участия граждан в управлении.
3. Особенности системы поиска государственной информации.
4. Стандарт описания государственных информационных онлайн-ресурсов и сервиса по поиску государственной информации. Состав информационных ресурсов, для которых разработаны метаданные по стандарту AGLS.
5. Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования открытого правительства.

#### *Тема 8. Открытое правительство во Франции*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Модернизация государственного управления во Франции в контексте открытого правительства.

2. Особенности правового регулирования функционирования открытого Правительства во Франции.

3. Программы, направленные на форсированное распространение информационных и коммуникационных технологий в публичном управлении и повышение эффективности публичных услуг.

4. Публичные службы (центральные и местные структуры, осуществляющие свою деятельность в интересах всего общества) как субъекты публичных услуг.

#### *Тема 9. Открытое правительство в Турции*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Интеграционные процессы в Турции в сфере создания единой платформы по внедрению открытого правительства.

2. Развитие инфраструктуры открытого правительства. Правительственный электронный портал «E-DEVLET».

3. Участие Турции в международной системе «Электронная Европа+».

4. Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции.

#### *Тема 10. Открытое правительство в Индии*

*Форма проведения:* семинар-беседа

*Вопросы для обсуждения:*

1. Специфика внедрения механизмов открытого правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии.

2. Формы участия граждан в государственном управлении.

3. Развитие механизмов открытого правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий.

4. Мобильное управление (мобильное правительство) как стратегия и деятельность

5. Отдельные сферы применения концепции электронного правительства (открытое правительство и бизнес-сообщество, инициатива «правительство-правительство» и др.)

Контрольная работа по итогам изучения разделов 1-3, содержащая задания, предусматривающие определение ключевых понятий курса, а также вопросы со свободной формой ответа

## **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

### Контрольная работа

Контрольная работа – это одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации об уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках одной учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата, понимание механизма реально осуществляемой управленческой практики, выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Система заданий (вопросов, вариантов) контрольной работы направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Виды и характер письменных контрольных работ зависят от учебно-методических задач. Возможны контрольные аудиторные и домашние; фронтальные и индивидуальные.



Преподаватель информирует студентов о специфике предстоящей контрольной работы. При подготовке к выполнению контрольной работы необходимо изучить рекомендуемую к курсу (разделу) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради. Оформление работ в тетрадях предусматривает стандартизированную школьную тетрадь в 18 или 36 листов, с обязательным указанием на обложке выходных данных следующего содержания: учебное заведение (полное наименование), Ф.И.О. студента, номер группы, Ф.И.О. преподавателя. Работа может быть оформлена на бумаге формата А4, в соответствии с требованиями предъявляемыми к рефератам. Рекомендуемый объем контрольной работы 5 страниц.

Контрольная работа не может быть оценена положительно, если в ней поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, ее речевое оформление не соответствует нормам и правилам русского литературного языка, а также при условии механического копирования материала из учебников или другой литературы.

### Эссе

1. Примерный объем - 3-4 тыс. слов. Интервал - 1,5. Ссылки подстрочные. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта - 14.

2. Эссе начинается анализом теоретической проблемы иллюстрируемой примером.

3. Обязательным элементом является обоснование актуальности рассматриваемой проблемы в современных условиях.

4. Обратите особое внимание на наиболее активно обсуждаемые в обществе (на телевидении, в прессе) проблемы. Найдите их связь с фундаментальными положениями теории и сделайте эту связь понятной читателю. Допускается использование только реальных примеров.

5. В конце эссе приводится список использованных источников и литература. Необходимо обязательно указать источник информации (номер журнала и страницы, где напечатана соответствующая статья; адрес интернет-сайта и т.п.). Эта информация не включается в объем эссе.

Эссе могут быть сданы преподавателю лично или направлено по электронной почте в формате Word не позднее установленного срока сдачи.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у обучающихся научных представлений о концепции, организационно-правовых основах и технологиях электронного правительства, навыков практического применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Изучение доктрины электронного правительства.
- Ознакомление с особенностями правового регулирования и моделями организации электронного правительства в России и зарубежных странах.
- Развитие навыков сравнительного анализа передовых информационных и коммуникативных технологий публичного управления, способствующих вовлечению граждан, общественных и бизнес-объединений в принятие и реализацию властных решений.
- Развитие умения использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде в решении профессиональных задач.
- Развитие способности использовать полученные в результате изучения дисциплины знания при осуществлении организационно-управленческой, информационно-методической и коммуникативной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- особенности правового регулирования электронного правительства в России и зарубежных странах.

*Уметь:*

- квалифицированно применять нормативные правовые акты а решении профессиональных задач в области правового обеспечения функционирования электронного правительства;
- использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде.

*Владеть:*

- навыками анализа правового обеспечения деятельности структур электронного правительства

#